

	FORMATO COMUNICACIÓN DE DESIGNACIÓN PARA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA		
	Código : AP- GA-FO03	Versión: 03	
	Aprobado: 04/11/2020	Página: 1 de 2	

Buenaventura, _____ de _____ de _____

Supervisor Designado:

NOMBRE	
CARGO	
DEPENDENCIA	

De manera respetuosa me permito informarle que se ha elaborado y suscrito el siguiente contrato, de la cual usted ha sido designado para la realización de la supervisión:

CONTRATO No.	CONTRATISTA	FECHA DE SUSCRIPCIÓN

Para ejercer el adecuado seguimiento a la ejecución del contrato que le ha sido asignada, deberá tener en cuenta las obligaciones estipuladas en los **ARTÍCULOS 61, 62, 63 Y SS DE LA RESOLUCIÓN No. 183 DE 2017** dentro de las cuales se encuentra: a) realizar la gestión documental, verificando la existencia de la documentación precontractual y contractual, organizando cada aspecto, b) verificar la afiliación del personal que ejecutará el contrato, aun sistema de seguridad social (ARL, pensiones, salud y parafiscales) y reportar en los informes periódicos si el pago se realiza mensualmente, verificando si existe el recibo de pago que acredita el cumplimiento de esta obligación por parte del contratista; c) verificar la existencia de las pólizas o garantías exigidas para el contrato, verificando su vigencia durante el plazo de ejecución hasta la liquidación del mismo. d) rendir informes periódicos de las actividades desarrolladas en el contrato. entre otras y **ARTÍCULOS 82, 83 Y SS DE LA LEY 1474 DE 2011** y demás establecidas en el Estatuto de contratación de la Universidad del Pacífico.

Atentamente,

Nombre
Director Administrativo y Financiero

	FORMATO COMUNICACIÓN DE DESIGNACIÓN PARA SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA		
	Código : AP- GA-FO03	Versión: 03	
	Aprobado: 04/11/2020	Página: 2 de 2	

IV. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
11/09/2008	01	Primera edición
29/09/2014	02	Se modifica el encabezado y tipo de letra de acuerdo a la nueva imagen institucional
04/11/2020	03	- Se modifica el encabezado del formato - Se modifica la firma del Secretario General por el Director/a Administrativo/a y Financiero/a - Se modifica el párrafo explicativo de la norma

V. ANEXOS

Ítem	Elaborado por:	Revisado Por:	Aprobado por:
Firma	ORIGINAL FIRMADO	ORIGINAL FIRMADO	ORIGINAL FIRMADO
Nombre	Fran Aníbal Mesías Cortes	Diego F. Orozco Tovar	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Director Administrativo y Financiero	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Rector (e)