
	PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINICIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA Y LINEAS DE INVESTIGACIÓN		
	Código: MI-IN-PR01	Versión: 02	
	Aprobado: 08/10/14	Página: 1 de 5	

1. OBJETIVO

Establecer los lineamientos básicos para la formulación y revisión de la política que orienta el proceso de investigación en la Universidad del Pacífico.

2. ALCANCE

Desde la concepción de la Política y la Línea de investigación hasta la implantación, difusión y posterior revisión de la misma.

3. DEFINICIONES

Política

Compromiso establecido por la universidad en su misión, visión y plan de desarrollo, operativizado por la Dirección de Investigaciones, con el fin de satisfacer las necesidades de los usuarios del proceso de Investigación

Línea de Investigación



Es un eje temático monodisciplinario o interdisciplinario el que confluyen actividades de investigación realizadas por uno o más grupos de investigación que tengan resultados visibles en su producción académica y en la formación de recursos humanos mediante el desarrollo de proyectos de investigación y trabajos de grado

Investigación Científica

Proceso mediante el cual se aplica el método científico de investigación en búsqueda de obtener información relevante y fidedigna para entender, verificar, corregir o aplicar el conocimiento.

4. CONDICIONES GENERALES



La política y las Líneas de investigación serán dinamizadas de acuerdo al plan de desarrollo de la Institución, el plan de desarrollo distrital, el plan de desarrollo de la nación y al análisis sistemático de las necesidades del medio; será estructurada por la dirección de investigaciones y el comité general de investigaciones; legitimada por la oficina de planeación, la alta dirección, el consejo académico y el Consejo Superior.

	PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINICIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA Y LINEAS DE INVESTIGACIÓN		
	Código: MI-IN-PR01	Versión: 02	
	Aprobado: 08/10/14	Página: 2 de 5	

5. CONTENIDO/DESARROLLO

Política de Investigación



Nº	Actividad	Responsable	Documento de Referencia
1	Revisión de las directrices del desarrollo institucional.	Comité General de investigación	Plan de Desarrollo Institucional.
2	Revisión y análisis de los lineamientos de investigación científica, de los planes de desarrollo nacional, departamental y distrital.	Comité General de investigación	Planes de desarrollo nacional, departamental y distrital
3	Revisión y analizar las directrices de COLCIENCIAS y de los estamentos e instituciones nacionales e internacionales fomentadoras de la investigación científica.	Dirección de investigación	Normas, Leyes y Decretos.
4	Analizar las necesidades, expectativas, problemática, debilidades y fortalezas del entorno en el que se desarrolla la investigación científica.	Comité General de investigación	
5	Analizar las necesidades, expectativas, problemática, debilidades y fortalezas del entorno institucional.	Comité General de investigación	
6	Definir las líneas de investigación acordes con el diagnóstico de los análisis anteriores.	Comité General de investigación	Plan de Desarrollo Institucional.
7	Estructurar el documento de política, campos, objetivos y estrategias de investigación de la Institución.	Comité General de investigación	Documentos de Políticas
8	Remitir el documento a las instancias competentes (Rectoría, Consejo Académico y Consejo Superior) para su revisión y/o aprobación.	Director de Investigación	Documentos de Políticas
9	Atender las observaciones de modificación y/o ajuste efectuadas e incorporarlas al documento.	Comité General de investigación	Documentos de Políticas

	PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINICIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA Y LINEAS DE INVESTIGACIÓN		
	Código: MI-IN-PR01	Versión: 02	
	Aprobado: 08/10/14	Página: 3 de 5	

Nº	Actividad	Responsable	Documento de Referencia
10	Aprobación de las Políticas de Investigación o de las modificaciones y ajustes a la misma.	Consejo Superior	Documentos de Políticas
11	Implementar y difundir las políticas, campos, objetivos y estrategias de investigación de la Institución.	Dirección de investigación	Documentos de Políticas
12	Archivar documentos según requerimientos del sistema.	Secretaria de la dirección de investigación	Documentos de Políticas

Línea de Investigación

No	Descripción o detalle	Responsable	Documento
1	Elaboración de Propuesta de Línea de Investigación (PDI, PEI, Registro Calificado.)	Comité o Area de Programa	Propuesta
2	Comité de Investigaciones recibe y estudia propuesta, hace recomendaciones	Comité General de Investigaciones Comité o Area de Programa	Propuesta
3	Propuesta es ajustada o perfeccionada conjuntamente	Comité General de Investigaciones Comité o Area de Programa	Documento de Línea de Investigación
4	Línea de Investigación es Aprobada	Comité General de Investigaciones	Documento de Línea de Investigación
5	Línea de Investigación es remitida al comité del Programas respectivo, grupos de investigación y semilleros	Dirección de investigación	Documento de Línea de Investigación

	PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINICIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA Y LINEAS DE INVESTIGACIÓN		
	Código: MI-IN-PR01	Versión: 02	
	Aprobado: 08/10/14	Página: 4 de 5	

No	Descripción o detalle	Responsable	Documento
6	Línea de Investigación es socializada ampliamente.	Dirección de investigación	Documento Línea de Investigación

5.1 DIAGRAMA DE FLUJO



No aplica

6. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

Plan de Desarrollo Institucional
Plan Educativo Institucional
Registro Calificado del Programa

7. CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
05/12/2010	01	<ul style="list-style-type: none"> Primera edición
8/10/2014	02	<ul style="list-style-type: none"> Estructura del encabezado: El Nombre del Procedimiento fue modificado. Se mejoró la formulación del objetivo para hacerlo más consistente con el propósito del procedimiento. Se mejoró la precisión del alcance Se mejoraron las definiciones conceptuales. Se modificó la secuenciación y definición de las actividades del proceso. Tipo de letra de todos los documentos cambia a Calibri normal Se elimina la versión y la fecha de aprobación del cuadro de cierre Responsables de la gestión: Se cambiaron los responsables.

	PROCEDIMIENTO PARA LA DEFINICIÓN Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA Y LINEAS DE INVESTIGACIÓN		
	Código: MI-IN-PR01	Versión: 02	
	Aprobado: 08/10/14	Página: 5 de 5	

8. ANEXOS

No aplica

	Elaborado por	Revisado Por	Aprobado por
Firma	ORIGINAL FIRMADO	ORIGINAL FIRMADO	ORIGINAL FIRMADO
Nombre	Alejandro Franco Vélez	George Garcés Rivas	Florencio Cándelo Estacio
Cargo	Director de Investigaciones	Representante de la Dirección	Rector