



PLAN DE ACCIÓN



Código: ES-DE-F004

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1

PERSPECTIVA Gestión de Funciones Sustantivas

RESPONSABLE DEL PROYECTO Diego Fernando Orozco Tovar

AÑO 2021

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Consolidar el Sistema Integral de Gestión como herramienta administrativa institucionalizada para que se apropie en todos los niveles de la Universidad.	Implementación y certificación de un Sistema Integrado de Gestión, y MIPG	Implementación planes de acción MIPG	Planes de acción Implementados para la puesta en marcha del MIPG	MIPG implementado a través de planes de acción claros y efectivos												\$ 50.000.000	
																\$ 50.000.000	

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Firma			
Nombre	Diego F. Orozco Tovar	Diego F. Orozco Tovar	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Rector (e)

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el título del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN



Código: ES-DE-FO04

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1

PERSPECTIVA		Gestión de Funciones Sustantivas															
RESPONSABLE DEL PROYECTO		Diego Fernando Orozco Tovar															
AÑO		2021															
OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Consolidar el Sistema Integral de Gestión como herramienta administrativa institucionalizada para que se apropie en todos los niveles de la Universidad.	Implementación y certificación de un Sistema Integrado de Gestión, y MIPG	Implementación planes de acción MIPG	Planes de acción implementados para la puesta en marcha del MIPG	MIPG implementado a través de planes de acción claros y efectivos												\$ 364.532.000	
																\$ 364.532.000	

	Elaborado por				Revisado por				Aprobado por			
Firma												
Nombre	Diego F. Orozco Tovar				Diego F. Orozco Tovar				Dagoberto Riascos Micolta			
Cargo	Jefe Oficina Asesora de Planeación				Jefe Oficina Asesora de Planeación				Rector (e)			

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el titulo del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN



Código: ES-DE-FO04

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1

PERSPECTIVA Gestión de Funciones Sustantivas

RESPONSABLE DEL PROYECTO Diego Fernando Orozco Tovar

AÑO

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Consolidar el Sistema Integral de Gestión como herramienta administrativa institucionalizada para que se apropie en todos los niveles de la Universidad.	Implementación y certificación de un Sistema Integrado de Gestión, y MIPG	Acompañamiento Fase de Implementación al SIG al Macroproceso Direcciónamiento Estratégico.	Acompañamiento desarrollado al Macroproceso Direcciónamiento Estratégico. En la implementación del SIG.	Desarrollar el proceso de acompañamiento en la implementación del SIG desde el Macroproceso Direcciónamiento Estratégico.												\$ 45.000.000	
																\$ 45.000.000	

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Firma			
Nombre	Diego F. Orozco Tovar	Diego F. Orozco Tovar	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Rector (e)

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el título del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN

Código: ES-DE-FO04

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1



PERSPECTIVA		Desarrollo y Fortalecimiento Institucional															
RESPONSABLE DEL PROYECTO		Andrés Galindo Martínez															
AÑO		2021															
OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Fortalecer la infraestructura física y tecnológica para dar respuesta a las necesidades crecientes de la institución, a nivel local y región Pacífico	Optimización de la plataforma tecnológica académico-administrativa.	Equipamiento tecnológico	Porcentaje de equipamiento tecnológico actualizado	100%	0	0	0	- Renovación de salas de cómputo - Implementación de servicios tecnológicos físicos		Oficina de Sistemas y Tecnología		3	2021	12	2021	\$ 1.800.000	
Fortalecer la infraestructura física y tecnológica para dar respuesta a las necesidades crecientes de la institución, a nivel local y región Pacífico	Optimización de la plataforma tecnológica académico-administrativa.	Redes y plataformas tecnológicas	Porcentaje de redes y plataforma actualizadas	100%	0	0	0	- Implementación de sistema de respaldo en la nube		Oficina de Sistemas y Tecnología		5	2021	12	2021	\$ 134.000	
Fortalecer la infraestructura física y tecnológica para dar respuesta a las necesidades crecientes de la institución, a nivel local y región Pacífico	Optimización de la plataforma tecnológica académico-administrativa.	Actualización del Portal Web Institucional de acuerdo a la estrategia de gobierno en línea y gobierno digital	Porcentaje de actualización	100%	0	0	0	-Implementación estrategia de gobierno en línea - Implementación estrategia gobierno digital		Oficina de Sistemas y Tecnología		4	2021	12	2021	\$ 155.000	
Fortalecer la infraestructura física y tecnológica para dar respuesta a las necesidades crecientes de la institución, a nivel local y región Pacífico	Optimización de la plataforma tecnológica académico-administrativa.	Renovación de licencias Microsoft Open Value. Suscripción y licencias McAfee Endpoint Protection	Cantidad de licencias renovadas	2	0	0	0	-Renovación licencias Microsoft OVS - Renovación licencias McAfee		Oficina de Sistemas y Tecnología		1	2021	12	2021	\$ 125.000	
																\$ 2.214.000	

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Firma	Original firmado	original firmado	original firmado
Nombre	Andrés Galindo Martínez	Diego F. Orozco Tovar	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Jefe Oficina de Sistemas y Tecnología	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Rector (e)

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el título del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN

Código: ES-DE-FO04

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1



PERSPECTIVA Desarrollo y Fortalecimiento Institucional

RESPONSABLE DEL PROYECTO Sileni Herrera Perlaiza

AÑO 2021

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones							
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A									
INFRAESTRUCTURA FISICA Y TECNOLÓGICA	Fortalecimiento de los recursos a la biblioteca de la Universidad del Pacífico, a través de medios y herramientas virtuales, bases de datos, material bibliográfico y hemerográfico en cualquier soporte	Dotación de recursos electrónicos para la biblioteca de la Universidad medios virtuales, bases de datos y libros	N°. De recursos bibliográficos, hemerográficos y audiovisuales adquiridos	Dotar de recursos bibliográfico, hemerográfico y audiovisual a la biblioteca de la Universidad del Pacífico				<p>Comprar material bibliográfico, hemerográfico y audiovisual</p> <p>Recepción y catalogación de material bibliográfico y hemerográfico comprado.</p> <p>Adecuar y dotar la sala de literatura y Comics, con colección abierta en el primer piso de la biblioteca</p> <p>Socialización de nuevas adquisiciones.</p>	<p>Solicitar, recepcionar y confrontar el material bibliográfico solicitado por las unidades académicas</p> <p>Elaboración de trámites para la compra de material bibliográfico, hemerográfico y audiovisual.</p>	Jefe de biblioteca	No. de solicitudes bibliográficas recibidas.					\$ 40.000.000								
												No. de materiales adquiridos.												
												No. de materiales recibidos y catalogados.	2	21	10		21							
												No. de dotaciones.												
												No. de asistentes a la socialización.												
												Renovar y/o suscribir material hemerográfico						No. de suscripciones.					\$ 25.000.000	
																		No. de registros en el kardex.	2	21	10	21		
																		No. de deshumidificador adquirido.						
																		No. de material en deterioro.					\$ 9.000.000	
																		No. de materiales reparados.	4	21	11	21		



PLAN DE ACCIÓN

Código: ES-DE-FO04

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1



PERSPECTIVA Desarrollo y Fortalecimiento Institucional

RESPONSABLE DEL PROYECTO Daney Jesús Mena Mera

AÑO 2021

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Asegurar el acceso, administración y consulta de la información institucional por parte de los usuarios internos y externos, en condiciones de integridad, seguridad, transparencia y confiabilidad	Implementación de un sistema integrado de comunicación	Sistema de comunicación interno y externo y ampliación de canales de comunicación de la Universidad del Pacífico	Sistema de comunicación implementado	En el cuarto trimestre				Formulación e implementación de sistema de comunicación interno y externo y ampliación de canales	Plantear, realizar el sistema de comunicación interna y externa y definir la ampliación de canales. Diseñar y ejecutar las estrategias de comunicación mediante la producción de contenidos para medios masivos, redes sociales y alternativos. Crear nuevos medios propios, fortalecer los existentes, implementar la aplicación App en el Canal Yubarta Tv y en la Emisora Unipacífico Estéreo, elaborar señalética para las instalaciones de la Universidad y establecer convenios y alianzas de cooperación con medios externos. Contratar los servicios y espacios en medios de comunicación. Pautar en los medios. Hacer la divulgación y realizar monitoreo de medios. Implementar jornadas de capacitación para fortalecer la comunicación organizacional en la Universidad.	Profesional Especializado oficina de Comunicación	Sistema de comunicación implementado. Piezas divulgadas. Medios propios fortalecidos	1	2021	11	2021	\$ 370.000.000	
															\$ 370.000.000		

Elaborado por		Revisado por		Aprobado por	
Firma	Original Firmado	Firma	Original Firmado	Firma	Original Firmado
Nombre	Daney Jesús Mena Mera	Nombre	Diego F. Orozco Tovar	Nombre	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Jefe Oficina de Comunicaciones	Cargo	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Cargo	Rector (e)

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el título del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN



Código: ES-DE-FO04

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1

PERSPECTIVA Gestión de Funciones Sustantivas

RESPONSABLE DEL PROYECTO Greison Moreno Murillo

AÑO 2021

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Fortalecer la generación, difusión e intercambio de conocimiento y saberes, a partir de la investigación formativa, básica y aplicada, participativa y pertinente.	Desarrollo y fortalecimiento de la Política y Sistema de Investigaciones que respondan a la problemática local, regional y nacional	Fortalecimiento de los Grupos de Investigación	Número de Grupos de Investigación Fortalecidos	Fortalecer las capacidades de investigación de treinta y cinco (35) Grupos de Investigación y de los docentes investigadores que los conforman para favorecer su crecimiento en reconocimiento y categorización en los procesos de evaluación que realice el Minciencias con respecto del ranking que actualmente poseen.				Apoyar la gestión de los Centros de Investigaciones	Diseñar y planificar el modelo de gestión operativa y técnica del centro y financiar la ejecución	GREISON MORENO MURILLO	No de Centros	1	2021	12	2021	\$ 150.000.000	
			No de Centros Fortalecidos		Financiar la estructuración e implementación de Proyectos Productivos	Tramitar CDP, Estudios Previos	No de Proyectos	\$ 750.000.000									
			No de Proyectos productivos gestionados		Generar y mejorar Condiciones para el desarrollo de las Investigaciones	Evaluar necesidades en programas y unidades académicas	No de Condiciones	\$ 250.000.000									
			No de Condiciones de investigación generadas		Financiar la implementación de Proyectos a los Grupos de Investigación	Diseñar, ejecutar obras y dotar	No de Proyectos	\$ 950.000.000									
			No de Proyectos de investigación financiados		Aporar la participación en eventos a Semilleros de investigación e investigadores	Tramitar CDP, Estudios Previos	No de Eventos	\$ 80.000.000									
			Número de Semilleros de Investigación Fortalecidos		Gestionar la vinculación y membresías a Redes de conocimiento	Realizar los tramites administrativos necesarios	No de Redes	\$ 125.400.275									
			No de Redes de investigación vinculados (membresías actualizadas)		Planificar y ejecutar talleres de capacitación a Grupos y Semilleros de investigación	Gestionar y financiar la realización de capacitaciones a Grupos y Semilleros de investigación	No de Capacitaciones	\$ 50.000.000									
			No de Capacitaciones realizadas					\$ 2.355.400.275									

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Firma	Original Firmado	Original Firmado	Original Firmado
Nombre	Greison Moreno Murillo	Diego F. Orozco Tovar	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Director de Investigaciones	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Rector (e)

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el título del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN

Código: ES-DE-FO04
Aprobación: 06/04/2020

Versión 3
Página 1 de 1



PERSPECTIVA: Gestión de Funciones Sustantivas
RESPONSABLE DEL PROYECTO: Greison Moreno Murillo
AÑO: 2021

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de		Recurso Asignado POAI	Observaciones		
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A			M	A
Fortalecer la generación, difusión e intercambio de conocimientos y saberes, a partir de la investigación formativa, básica y aplicada, participativa y pertinente.	Desarrollo y fortalecimiento de la Política y Sistema de Investigaciones que responden a la problemática local, regional y nacional	Proyecto Editorial (Unidad Editorial y Publicaciones)	No de revistas fortalecidas	Desarrollar capacidades institucionales para el fortalecimiento de las publicaciones de la Universidad del Pacífico y su visibilización con el propósito de gestionar el reconocimiento e indexación de por lo menos una de estas.				Fortalecer las capacidades institucionales técnicas para la gestión de las publicaciones	Contratar servicios técnicos especializados	GREISON MORENO MURILLO	No expertos contratados	1	2021	12	2021	\$ 50.000.000	
			No de talleres de capacitación realizados					Realizar talleres de capacitación en redacción científica y la gestión de las publicaciones	Convocar la participación en talleres		No de talleres realizados					\$ 10.000.000	
			No de Revistas sometidas a trámite de indexación					Gestionar el fortalecimiento de las revistas institucionales (por lo menos tres)	Convocar la gestión de artículos científicos de publicación		No de publicaciones realizadas					\$ 10.000.000	
			No de medios de visualización incorporados					Gestionar los servicios de portales de visibilización de las publicaciones	Contratar los servicios de portales de visibilización de las publicaciones		No de indexaciones tramitadas					\$ 10.000.000	
			No de libros publicados					Publicar libros resultado de investigaciones realizadas	Realizar los procesos de la gestión editoriales		No de libros publicados					\$ 10.000.000	
			Una Unidad editorial en desarrollo					Definir y adecuar la infraestructura física operativa de la Unidad Editorial	Gestionar la dotación y desarrollo de la Unidad		Una Unidad					\$ 10.000.000	
																\$ 100.000.000	

	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
Firma	Original Firmado	Original Firmado	Original Firmado
Nombre	Greison Moreno Murillo	Diego F. Orozco Tovar	Dagoberto Riascos Micolta
Cargo	Director de Investigaciones	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Rector (e)

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el título del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato



PLAN DE ACCIÓN

Código: ES-DE-F004

Versión 3

Aprobación: 06/04/2020

Página 1 de 1



PERSPECTIVA Gestión de Funciones Sustantivas

RESPONSABLE DEL PROYECTO Alexandra Johanna Rivas Perea

AÑO 2021

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
Orientar las acciones de proyección social hacia la implementación de las líneas de acción contenidas en el acuerdo 013 de Diciembre 19 del 2012	Implementación de los cambios realizados en el proceso de revisión de la caracterización de proyección social	Implementación y ejecución de los cambios realizados en el proceso de rediseño de la Proyección Social de la Universidad						continuar con el proceso de actualización de la caracterización de proyección social en el sistema integrado de gestión de calidad institucional.		# de procesos actualizados en proyección social	1	2021	8	2021			
								Elaboración de las políticas, procedimiento y formatos de relaciones e interlocución con grupos étnicos.									
								uso de los formatos de educación continua por parte de docentes y otros.									
								*uso de los procedimientos y formatos de servicios remunerados		# de políticas, procedimientos y formatos elaborados y ajustados	1	2021	8	2021			
								*uso de los procedimientos y formatos relaciones institucionales e intersectoriales.									
								*utilización , revisión y ajuste de procedimiento y formatos de relaciones internacionales y cooperación									
								ejecución de los política, revisión y ajuste de procedimiento y formatos seguimiento a procesos misionales		# de políticas, procedimientos y formatos ejecutados	1	2021		2021			
fortalecimiento y uso regular de las política, procedimiento y formatos de las diferentes coordinaciones de proyección social		procedimientos y formatos implementados según el proceso	1	2021	8	2021											
Promoción y difusión de la oferta académica en Consejo Comunitario, Resguardo y Cabildos Indígenas de la región		# de promoción y difusión de oferta académica realizada	1	2021	10	2021											
Caracterización de los Consejos Comunitarios, Resguardo y Cabildos Indígenas de la Región		# caracterizaciones realizadas	1	2021	10	2021											
Conformación de un grupo de investigación de proyección social, encargara de documentar la dinámica organizativa étnica en el pacífico colombiano		# de investigaciones y proyectos realizados	1	2021	8	2021											

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en Tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
							Conformación de un voluntariado integrado por estudiantes, egresados, docentes y administrativos que se encargaran de llevar a cabo acciones y actividades solidarias a favor de organizaciones comunitarias de la región	Diseñar la política de voluntariado de la Universidad del Pacífico.*Encuentros para la definición de los objetivos y las líneas de acción que va a trabajar el voluntariado *Definición del modelo funcional del grupo de voluntariado de la dirección de proyección social de la Universidad del Pacífico.	Directora de proyección social y equipo	# de acciones y actividades realizadas	1	2021	12	2021			
							Acompañamiento y Seguimiento a egresados	*Actualización de datos.*Divulgación de ofertas laborales.*Capacitación para inserción laboral y emprendimiento		Nºde Acompañamiento y Seguimiento realizados	1	2021	2	2021			
							Evaluación y Valoración del Mercado Laboral	* Implementación de Observatorio laboral de egresados de la universidad del pacífico.*Estudios de pertinencia		Nº Evaluación y Valoración del Mercado Laboral realizada	1	2021	10	2021			
							Participación de egresados en actividades de proyección social	Fortalecimiento a las Asociaciones de Egresados de la Universidad del Pacífico		Nº de egresados participante en actividades de proyección social	1	2021	10	2021			
							Reingeniería del sistema de información de egresados	Diseñar un modelo del sistema de información de egresados y presentarla		% de reingeniería del sistema de información de egresados	1	2021	10	2021			
							visita a las instituciones educativas de la region	desplazamiento a las instituciones educativa de la region del pacifico colombiano		# visita a las instituciones educativas de la region	1	2021	11	2021			
							interlocucion con el comité del paro civico del distrito de buenaventura	Inter-relacionamiento con el comité del paro civico		N°participacion en encuentros programaticos con el comité del paro civico del distrito de buenaventura	1	2021		2021			
							Encuentros periodicos en el marco de la red de universidades para la innovacion del valle del cauca (RUPIV)	Asistir a reuniones y aportar a la dinamica la red de universidades para la innovacion e investigacion del Valle del Cauca(RUPIV)		# de Asistencias a reuniones y aportar a la dinamica la red de universidades para la innovacion e investigacion del Valle del Cauca(RUPIV)	1	2021	11	2021			
							Visita a diferentes instituciones publicas, privadas, ongs y comunidades asentadas en el pacifico colombiano y fuera de este pais	Visitar a diferentes instituciones publicas, privadas, ongs y comunitarias asentadas en el pacifico colombiano y fuera de este con el animo de fortalecer el desarrollo economico y social pais		# Visita realizadas a diferentes instituciones publicas,privadas, ongs y comunitarias asentadas en el pacifico colombiano y fuera de este	1	2021	11	2021			
							Contrapartidas para brindar asesoria,consultorias y asistencia tecnica a diferentes del Pacifico colombiano y fuera de este	gestionar recursos economicos para Contrapartidas para brindar asesoria, consultorias y asistencia tecnica a diferentes del Pacifico colombiano y fuera de este		% de Contrapartidas para brindar asesoria,consultorias y asistencia tecnica a diferentes del Pacifico colombiano y fuera de este	1	2021	11	2021			
							Encuentro ejecutivos en el marco del restablecimientos de convenios y cooperacion mutua .	definir, planifica y convocar a los encuentros ejecutivos a personajes de la vida politica,academica y economica de la region del pacifico colombiano y fuera de ella	N° de eventos realizados con personajes de la vida politica,academica y economica de la region del pacifico colombiano y fuera de ella	1	2021	9	2021				

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	Proyecto	Indicador	Meta	Avance			Actividades	Tareas	Responsable	Indicador	Fecha de inicio		Fecha de Finalización		Recurso Asignado POAI	Observaciones
					% Avance en tiempo	% Avance en Recursos	% Avance Físico					M	A	M	A		
							Diseño de la campaña publicitaria y oferta de la educación continuada institucional	realizar el diseño o la campaña publicitaria y la oferta de educación continuada		campaña publicitaria de la oferta educativa realizada	1	2021	3	2021			
							actualización y mejoramiento de la base de datos de educación continuada y registro sistematico de la oferta y demanda del area	actualizar la base de datos de la coordinación de educación continuada y llevar registro sistematico de la oferta y demanda del area		base de datos de educación continuada actualizada	1	2021	12	2021			
							contacto permanente y coordinación entre las partes involucradas en el area de educación continuada	establecer contacto directo y coordinar con los demas programas y dependencias involucradas en lo referente al area de educación continuada		# actas y registros fotograficos realizados	1	2021	12	2021			
							Caracterización de los diferentes sectores en Buenaventura, para el establecimiento de convenios y pasantías	listado de las diferentes empresas del distrito de Buenaventura		# de empresas caracterizadas	1	2021		2021			
							Establecer relaciones de colaboración con otras instituciones que ofrezcan educación continuada a nivel nacional e internacional	Buscar contacto con instituciones regionales y estatales para establecer lazos de colaboración en temas relacionados de educación continuada		# de actividades de colaboración realizadas con otras instituciones	1	2021	12	2021			

Elaborado por			Revisado por			Aprobado por		
Firma	Original Firmado		Original Firmado		Original Firmado			
Nombre	Alexandra Johanna Rivas Perea		Diego F. Orozco Tovar		Dagoberto Riascos Micolta			
Cargo	Directora de Proyección Social		Jefe Oficina Asesora de Planeación		Rector (e)			

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción
03/03/2009	1	Primera Edición
24/08/2015	2	Se modifica el titulo del formato
06/04/2020	3	Se modifica la estructura del formato